

# รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จังหวัดน่าน

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

# สารบัญ


| เรื่อง | หน้า |
|---|---|
| ❍ รายงานผลวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | 1 - 11 |
| ❍ มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | 12 |
| ❍ ที่ปรึกษา/คณะผู้จัดทำ | |

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน**

**ของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

**จังหวัดน่าน**

---

ตามนโยบายรัฐบาลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จึงได้กำหนดแนวทางและกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ

จังหวัดน่านได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ผ่านมา สำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะหน่วยงานรับผิดชอบการประเมินฯ ได้ดำเนินการประเมินจังหวัดในภาพรวมของการบริหารราชการส่วนภูมิภาคที่อยู่ในการควบคุมกำกับของผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน จากรายงานผลการประเมินพบว่าจังหวัดน่าน ได้คะแนนรวม 93.35 คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดี A ประเมินจาก 3 แหล่งข้อมูล คือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยมีแนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ใน 7 ประเด็น ดังนี้

(1) กระบวนการปฏิบัติที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

(2) การให้บริการและระบบ E-Service

(3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

(4) กระบวนการกากับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อานาจและการบริหารงานบุคคล

(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

**(1) กระบวนการปฏิบัติที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ**

| ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|---|
| i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | 87.91 |
| i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด | 90.17 |
| i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด | 89.49 |
| i4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่นค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่ | 99.83 |
| i5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มี การปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่ | 99.66 |
| i6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ | 99.66 |
| e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | 86.36 |
| e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด | 85.40 |
| e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด | 88.92 |
| e4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียมค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ | 96.16 |
| e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | 83.19 |
| e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | 82.88 |
| e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด | 84.12 |
| o11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี | 100 |
| o12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีรอบ 6 เดือน | 100 |

เมื่อพิจารณาตามประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ตามแหล่งข้อมูลแล้ว พบว่าแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบ EIT) มีคะแนนไม่ถึง 85.00 คะแนน คือ

ข้อ e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 83.19 คะแนน

ข้อ e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 82.88 คะแนน

ข้อ e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 84.12 คะแนน

ข้อที่ได้คะแนนต่ำ คือ ข้อ e12 คะแนน 82.88 คะแนน ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

**(2) การให้บริการและระบบ E-Service**

| ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|---|
| i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | 87.91 |
| I2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด | 90.72 |
| I3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด | 89.49 |
| e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | 86.36 |
| e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด | 85.40 |
| e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด | 88.92 |
| e4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียมค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ | 96.16 |
| e5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากน้อยเพียงใด | 85.40 |
| e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | 83.19 |
| e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | 82.88 |
| e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ | 90.40 |
| e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด | 75.49 |
| o15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ | 100 |
| o16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ | 100 |
| o17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ | 100 |

เมื่อพิจารณาตามประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service พบว่าแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบ EIT) มีคะแนนไม่ถึง 85.00 คะแนน คือ

ข้อ e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 83.19 คะแนน

ข้อ e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 82.88 คะแนน

ข้อ e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 75.49 คะแนน

ข้อที่ได้คะแนนต่ำ คือ ข้อ ข้อ E14 คะแนน 75.49 คะแนน ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

**(3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ**

| ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|---|
| e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด | 81.59 |
| e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | 81.27 |
| e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ | 92.33 |
| e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | 82.56 |
| e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ | 92.33 |
| o1 โครงสร้าง | 100 |
| o2 ข้อมูลผู้บริหาร | 100 |
| o3 อำนาจหน้าที่ | 100 |
| o5 ข้อมูลการติดต่อ | 100 |
| o6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | 100 |
| o7 ข่าวประชาสัมพันธ์ | 100 |
| o8 Q&A | 100 |
| o9 Social Network | 100 |
| o10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล | 100 |

เมื่อพิจารณาตามประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐพบว่า แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบ EIT) มีคะแนนไม่ถึง 85.00 คือ

ข้อ e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 81.59 คะแนน

ข้อ e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 81.27 คะแนน

ข้อ e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 82.59 คะแนน

ข้อที่ได้คะแนนต่ำ คือ ข้อ E7 คะแนน 81.27 คะแนน ข้อ E6 คะแนน 81.59 คะแนน ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

**(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ**

| **ข้อคำถาม** | **คะแนน** |
|---|---|
| i19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | 76.46 |
| i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด | 75.35 |
| i21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | 78.33 |
| i22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | 94.77 |
| i23 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด | 94.84 |
| i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด | 82.31 |
| o34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี | 100 |
| o35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ) | 100 |

เมื่อพิจารณาตามประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พอว่าแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบ IIT) มีคะแนนไม่ถึง 85.00 คือ

ข้อ i19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 76.46 คะแนน

ข้อ i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 75.35 คะแนน

ข้อ i21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 78.33 คะแนน

ข้อ i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 82.31 คะแนน

ข้อที่ได้คะแนนต่ำ คือ ข้อ I20 คะแนน 75.35 คะแนน ข้อ I20 คะแนน 75.35 และ ข้อ I21 คะแนน 78.33 คะแนน ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อนประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

**(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง**

| ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|---|
| i7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด | 71.66 |
| i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด | 58.77 |
| i9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด | 86.91 |
| i10 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | 94.37 |
| i11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | 95.34 |
| i12 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งมากน้อยเพียงใด | 95.34 |
| o11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี | 100 |
| o12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน | 100 |
| o13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี | 100 |

| ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|---|
| o19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ | 100 |
| o20 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | 100 |
| o21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน | 100 |
| o22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี | 100 |

เมื่อพิจารณาตามประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พอว่าแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบ IIT) มีคะแนนไม่ถึง 85.00 คือ

ข้อ i7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 71.66 คะแนน

ข้อ i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ได้คะแนนเท่ากับ 58.77 คะแนน

ข้อที่ได้คะแนนต่ำ คือ ข้อ I8 คะแนน 58.77 คะแนน ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และ ข้อ I7 คะแนน 71.66 คะแนน ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

**(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อานาจและการบริหารงานบุคคล**

| ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|---|
| i13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด | 82.38 |
| i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด | 80.45 |
| i15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด | 79.84 |
| i16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทาธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด | 94.45 |
| i17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด | 96.58 |
| i18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | 90.51 |
| i27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสาหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด | 80.37 |
| o23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล | 100 |
| o24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล | 100 |
| o25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | 100 |
| o26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | 100 |
| o39 ประมวลจริยธรรมสาหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ | 100 |
| o40 การขับเคลื่อนจริยธรรม | 100 |
| o41การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ | 100 |

เมื่อพิจารณาตามประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อานาจและการบริหารงานบุคคล แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบ IIT) มีคะแนนไม่ถึง 85.00 คือ

ข้อ i13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 82.38 คะแนน

ข้อ i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 80.45

ข้อ i15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 79.48 คะแนน

ข้อ i27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสาหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 80.37 คะแนน

ข้อที่ได้คะแนนต่ำ คือ ข้อ i15 คะแนน 79.48 คะแนน ประเด็นผู้บังคับบัญชา มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กระบวนการวิธีการคัดเลือก โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

**(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน**

| ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|---|
| i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด | 86.49 |
| i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด | 83.75 |
| i28 หน่วยงานของท่าน มีการนาผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด | 80.59 |
| i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด | 82.21 |
| i30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทาการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด | 84.19 |
| e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ | 92.33 |
| e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด | 84.12 |
| o27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 100 |
| o28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 100 |
| o29 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 100 |
| o31 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ | 100 |
| o32 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy | 100 |
| o33 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy | 100 |
| o34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี | 100 |
| o35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 100 |
| o36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | 100 |
| o37 รายงานการกำกับติดตามการดาเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน | 100 |
| o38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี | 100 |
| o42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | 100 |
| o43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | 100 |

เมื่อพิจารณาตามประเด็นที่ 6 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พบว่าแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบ IIT) มีคะแนนไม่ถึง 85.00 คือ

ข้อ i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 83.75 คะแนน

ข้อ i28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 80.59 คะแนน

ข้อ i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 82.21 คะแนน

ข้อ i30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทาการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 84.19 คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบ EIT) มีคะแนนไม่ถึง 85.00 คือ

ข้อ e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับ 84.12 คะแนน

ข้อที่ได้คะแนนต่ำ คือ ข้อ i28 คะแนน 80.59 คะแนน ประเด็น หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กระบวนการวิธีการคัดเลือก โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

**แนวทางและมาตรการในการยกระดับผลการการประเมิน ITA**
**ของส่วนราชการระดับจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่**

**1. แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จังหวัดน่าน**

**ที่มาและความสำคัญ**

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ การอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมินฯ ยังเป็นเครื่องมือในการ ยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ ที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) ซึ่งได้ กำหนดให้ ร้อยละ 80 ของหน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐจะต้องมีผลการประเมินร้อยละ 85 คะแนนขึ้นไป ภายในปี พ.ศ. 2570 จังหวัดน่านจึงได้จัดทำแนวทางและมาตรการในการยกระดับผลการ ประเมิน ITA ของส่วนราชการระดับจังหวัดและองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปปรับใช้ และพัฒนาการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้ง ยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม

**2. แนวทางและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของจังหวัดน่าน**

2.1 ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ดำเนินการขับเคลื่อน กำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษา แนะนำในเรื่องต่าง ๆ ในการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ของหน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลา ที่กำหนด และยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ให้มีผลการประเมิน “ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน”

2.2 หน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาคทุกส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งต้องให้ ความสำคัญและกำกับติดตามการจัดทำข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อมูลประกอบการ ตอบตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด อย่างเคร่งครัด

2.3 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของหน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์กลั่นกรองข้อมูล เอกสาร หลักฐานหรือจัดส่งเอกสารประกอบการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐภายในระยะเวลาที่กำหนดและเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดการประเมิน

2.4 ให้สำนักงานจังหวัดน่าน รายงานความคืบหน้าการนำเข้าข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในส่วน ของการประเมิน ITA ระดับส่วนราชการส่วนภูมิภาคต่อที่ประชุมคณะกรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และ นายอำเภอ เป็นประจำทุกเดือน

2.5 ให้ที่ทำการปกครองจังหวัดน่าน รายงานความคืบหน้าการนำเข้าข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) ข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในส่วนของการประเมิน ITA ระดับอำเภอ ต่อที่ประชุมคณะกรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ เป็นประจำทุกเดือน

2.6 ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดน่าน รายงานความคืบหน้าการนำเข้าข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และข้อมูลการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ต่อที่ประชุมคณะกรมการจังหวัด หัวหน้า ส่วนราชการ และนายอำเภอ เป็นประจำทุกเดือน และกำชับท้องถิ่นอำเภอ ขับเคลื่อนการดำเนินงาน (Working Team)ติดตาม เร่งรัด รายงานผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ให้นายอำเภอทราบในฐานะหัวหน้าคณะทำงานเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน (Working Team) ประจำอำเภอ

2.7 การสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ส่วนราชการใน จังหวัดดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล/ผลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ 1) เว็บไซต์จังหวัด 2) เว็บไซต์ของส่วนราชการ 3) Facebook จังหวัด 4) Facebook ส่วนราชการ

2.8 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการประเมินต้องดำเนินการอื่นใดเพื่อให้การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 บรรลุผลสำเร็จ อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ให้มีผลการประเมิน “ผ่านเกณฑ์ มาตรฐาน” ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

# ภาคผนวก

**แผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินฯ |
|---|---|---|
| ๑. เตรียมบุคลากร<br>๑.๑ ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน)<br>๑.๒ ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน | ม.ค. ๒๕๖๗ | ๑.๑ กำหนดให้นางสาวรริณชญา บุตรแก้ว (นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ สำนักงานจังหวัดน่าน) เป็นผู้ดูแลระบบของจังหวัด (Admin หน่วยงาน) ซึ่งมีหน้าที่<br>(๑) ลงทะเบียนเข้ารับการประเมิน<br>(๒) ประสานงานในขั้นดำเนินการประเมินกับผู้ที่เกี่ยวข้อง<br>(๓) บันทึกข้อมูลตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)<br>๑.๒ กำหนดให้นายเทวา ปัญญาบุญ (รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน) เป็นผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของจังหวัด ซึ่งมีหน้าที่<br>(๑) กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของจังหวัด<br>(๒) อนุมัติการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) |
| ๒. ลงทะเบียนและเปิดใช้งานรหัสผ่านในระบบ ITAS | ม.ค. ๒๕๖๗ | สำนักงาน ป.ป.ช. แจ้งรหัส Username และรหัสผ่านสำหรับ Admin หน่วยงาน (ผู้ดูแลระบบของจังหวัด) และผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของจังหวัด เพื่อลงทะเบียนและเปิดใช้งานระบบ ITAS ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้ใช้ Username เดิม |
| ๓. แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบเพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของจังหวัดน่าน | ม.ค. - ก.พ. ๒๕๖๗ | การแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้<br>๓.๑ คณะทำงานการกำกับติดตาม และดูแลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีอำนาจหน้าที่<br>(๑) ขับเคลื่อน ติดตาม กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ ในการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของราชการส่วนภูมิภาคให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ให้มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐาน |

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินฯ |
|---|---|---|
| | | ๓.๒ คณะทำงานขับเคลื่อนดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีอำนาจหน้าที่<br>(๑) ประสานงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินฯ ด้วยเครื่องมือที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)<br>(๒) ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ กลั่นกรองข้อมูล เอกสาร หลักฐานหรือจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด<br>(๓) ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อมูลประกอบการตอบตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด อย่างเคร่งครัด<br>(๔) ดำเนินการอื่นใด เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบระยะเวลาที่จังหวัดและสำนักงาน ป.ป.ช. ผู้ดำเนินการประเมินกำหนด<br>๓.๓ การมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบตอบข้อมูลตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีอำนาจหน้าที่ หน่วยงานรับผิดชอบหลักและหน่วยงานรับผิดชอบร่วมตอบข้อมูลตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้หน่วยงานปรับปรุงฐานข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน โดยใช้กรอบแนวทางตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต และเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัด รวบรวมเอกสาร หรือจัดทำเอกสารประกอบการประเมินตามข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งประสานราชการส่วนภูมิภาคกลุ่มเป้าหมายผู้ตอบข้อมูลให้รวบรวมเอกสาร จัดทำเอกสาร หรือจัดส่งเอกสารตามที่กำหนด |

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินฯ |
|---|---|---|
| ๔. จัดประชุมทบทวนผลการประเมินเพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของจังหวัดน่าน | ธ.ค. ๒๕๖๖ – เม.ย. ๒๕๖๗ | ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่ การทบทวนและวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการประเมิน ตามแผนดำเนินงานขับเคลื่อนการประเมินฯ การเตรียมกลุ่มเป้าหมายสำหรับตอบแบบประเมินตามแบบประเมิน IIT และ EIT และการดำเนินการตอบแบบประเมิน OIT เป็นต้น |
| ๕. นำเข้าข้อมูลเพื่อเตรียมการประเมินฯ<br>๕.๑ จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) | ๑ – ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗ | ๕.๑ จังหวัดแจ้งส่วนราชการในจังหวัดแจ้งจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของแต่ละส่วนราชการ ส่งให้จังหวัดเพื่อนำเข้าในระบบ ITAS<br>๕.๒ จังหวัดแจ้งส่วนราชการในจังหวัดจัดทำไฟล์ Excel ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของแต่ละส่วนราชการ ส่งให้จังหวัดเพื่อนำเข้าในระบบ ITAS |
| ๖. ดำเนินการเก็บข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) | ๑ ม.ค. – ๑ ก.ค. ๒๕๖๗ | จังหวัดชี้แจงแนวทางการประเมินตามแบบประเมิน IIT เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในดำเนินการประเมินด้วยตนเองตามเงื่อนไขที่กำหนด ผ่านช่องทางระบบ ITA System หรือ URL หรือ QR Code โดยให้คณะทำงานซึ่งเป็นผู้แทนของส่วนราชการเป็นผู้ดูแลการประเมินดังกล่าวให้ครบตามขนาดตัวอย่างที่กำหนดไว้ และเมื่อดำเนินการแล้ว ให้แจ้งจังหวัดทราบ |
| ๗. ดำเนินการเก็บข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)<br>๗.๑ ดำเนินการประเมินโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน ส่วนที่ ๑<br>๗.๒ ดำเนินการโดยผู้ประเมิน ส่วนที่ ๒ | ๑ ม.ค. – ก.ค. ๒๕๖๗ | จังหวัดชี้แจงแนวทางการประเมินตามแบบประเมิน EIT เพื่อเตรียมการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยดำเนินการดังนี้<br>**ขั้นตอนการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก**<br>(๑) การดำเนินการประเมินโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน ส่วนที่ ๑ คือ จังหวัดจะต้องดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับประเมิน EIT ด้วยตนเอง โดยได้ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ EIT บนเว็บไซต์จังหวัดน่าน และให้คณะทำงานฯ ประชาสัมพันธ์การเข้าตอบผ่านช่องทางระบบ ITA System หรือ URL หรือ QR Code ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เพื่อประเมินจังหวัดฯ ตามเงื่อนไขที่กำหนด<br>(๒) ดำเนินการโดยผู้ประเมิน ส่วนที่ ๒ คือ สำนักงาน ป.ป.ช. จะจัดจ้างหน่วยงานผู้ประเมินดำเนินการประเมินโดยใช้ข้อมูลจากระบบ ITAS ตามที่ Admin จังหวัดได้นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกลงในระบบ |

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินฯ |
|---|---|---|
| ๘. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด OIT<br>๘.๑ ดำเนินการโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน<br>๘.๒ อนุมัติการตอบโดยผู้บริหารหน่วยงานที่รับการประเมิน | ๑ ม.ค. – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๗ | (๑) จังหวัดประสาน ชี้แจง และร่วมกันวิเคราะห์กับหน่วยงานหลักและหน่วยงานร่วมตัวชี้วัดในการตอบแบบประเมิน OIT ตามแนวทางการตอบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด โดย Admin หน่วยงาน (ผู้ดูแลระบบของจังหวัด) และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA ของจังหวัด จะเป็นผู้รวบรวมเอกสารและตอบข้อคำถามต่าง ๆ ตามที่ได้วิเคราะห์ไว้ และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารแล้ว ลงในระบบ ITAS<br>(๒) รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน ในฐานะผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของจังหวัด จะต้องเข้าระบบ ITAS ตรวจสอบคำตอบตามแบบประเมิน OIT ตามข้อ (๑) เพื่ออนุมัติการตอบของจังหวัด |
| ๙. ตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยผู้ประเมิน | ๑ - ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗ | สำนักงาน ป.ป.ช. โดยที่ปรึกษาโครงการ ในฐานะผู้ประเมิน จะตรวจสอบความถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดและให้คะแนนในระบบ ITAS |
| ๑๐. การชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT | ๖ – ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๗ | จังหวัดดำเนินการชี้แจงข้อมูลการตอบแบบประเมิน OIT เพิ่มเติม ในกรณีเห็นว่าผลคะแนนแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| ๑๑. ประเมินชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT | ๑๙ มิ.ย. – ๑ ก.ค. ๒๕๖๗ | สำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะผู้ประเมิน ดำเนินการตรวจประเมินชี้แจงเพิ่มเติม โดยระบบจะปิดรับหรือยืนยันผลการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT ในวันจันทร์ที่ ๑ ก.ค. ๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. |
| ๑๒. การประมวลผลคะแนนและประกาศเผยแพร่รายงานผลการประเมิน | ๒ ก.ค. – ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๗ | สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการประมวลผลคะแนนทั้ง ๓ แบบวัด (IIT, EIT, OIT) และประกาศเผยแพร่รายงานผลการประเมิน |

# ที่ปรึกษา/คณะผู้จัดทำ

**คณะผู้จัดทำ**

| | |
|---|---|
| 1. นางวิไลวรรณ บุดาสา | หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน |
| 2. นางสาวรริณชญา บุตรแก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดน่าน |
| 3. นางสาวภัทรอัปสร เกิดคง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดน่าน |
| 4. นายจัด กุลณาวงค์ | พนักงานทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดน่าน |