นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	วัตถุประสงค์	โครงการ /กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้
สร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร	๑. เข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่างๆ รวมถึงเข้าใจในขั้นตอน วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน พัสดุ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ตลอดจนการดำเนินการด้านความรับผิดชอบทางละเมิด ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒. มีขีดความสามารถและสมรรถนะด้านการเงินการคลังที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน ๓. สามารถระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขในการในการปฏิบัติงานได้ ๔. ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทัศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ	โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	๑๓ – ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เข้ารับการอบรม	งบประมาณ สำนักงานคลังเขต ๕
บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	เพื่อเพิ่มศักยภาพของข้าราชการให้สามารถปฏิบัติงานภายใต้ระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ ชุดหลักสูตรการเขียนหนังสือราชการหลักสูตรการวางแผนกลยุทธ์ และการวิเคราะห์โครงการ ชุดหลักสูตรการพัฒนากระบวนทัศน์ และคุณลักษณะข้าราชการชุดหลักสูตรการเสริมสร้างบทบาทหญิงชาย หลักสูตรการเสริมสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาชุดหลักสูตรการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อรองรับระบบจำแนกตำแหน่ง และค่าตอบใหม่	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ข้าราชการในสังกัด สนจ.น่าน จำนวน ๑๙ คน ผ่านการอบรม ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๑๖	ไม่ใช้งบประมาณ