บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดน่าน กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐-๕๔๗๑-๖๓๙๗ มท. ๒๑๑๖๐
ที่ นน ๐๐๑๗.๕/– **วันที่** ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เรื่อง การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

๑. เรื่องเดิม

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระดับจังหวัดจะดำเนินการประเมินในภาพรวมของการบริหารราชการส่วนภูมิภาคที่อยู่ในการควบคุมกำกับของผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งได้กำหนดให้จังหวัดดำเนินการตามปฏิทินการประเมินฯ โดยให้ตอบข้อมูลตามตัวชี้วัดแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAS เว็บไซต์ (https://itas.nacc.go.th) ในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ จังหวัดน่าน ได้มีคำสั่ง ที่ ๒๗๔๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบตอบข้อมูลตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยตัวชี้วัดตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประเด็นข้อมูล มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ได้มอบหมายสำนักงานจังหวัดน่าน กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก (เอกสาร ๒)

๒.๒ จังหวัดน่านต้องดำเนินการตามรายละเอียดการประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด ดังนี้ (เอกสาร ๓)

๒.๒.๑ ตัวชี้วัด ข้อ O๔๒ : มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(๑) แสดงข้อมูล รายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) กำหนดแนวทางมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๒.๒.๒ ตัวชี้วัด ข้อ O๔๓ : การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน แสดงข้อมูลรายละเอียดผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๒.๓ ตัวชี้วัด ข้อ O๔๒ กำหนดให้จังหวัดต้องวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งคณะทำงานฯ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และร่างมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้มีมติเห็นชอบมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน (ข้อ O๔๒) ดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ
การสร้างการรับรู้ต่อบุคลากรภายในตามแบบ IIT	ให้หน่วยงานสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานและเปิดโอกาสให้บุคลากรของหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานมากขึ้น และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบ	ทุกหน่วยงาน

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ
การสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามแบบ EIT	เผยแพร่ผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Facebook ป้ายประชาสัมพันธ์ บอร์ด เว็บไซต์ ฯลฯ และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบ	ทุกหน่วยงาน
	รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนกล่าวโทษเจ้าหน้าที่นำเข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จังหวัดน่าน อย่างต่อเนื่องและเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้สาธารณชนรับทราบ และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบ	กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ OIT	ให้ทุกหน่วยงานปรับปรุงเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย และพร้อมใช้งานรวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลตามแบบ OIT บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบถ้วน และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบ	ทุกหน่วยงาน

๓. <u>ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ</u>

เพื่อให้การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบระยะเวลาการประเมินฯ เห็นควรแจ้งเวียนมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ถือปฏิบัติ และรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด จัดส่งให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดน่าน ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓. หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวอัฐฟ้า ก้อนทอง)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน

(นายกฤชเพชร เพชระบูรณิน)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดน่าน

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดน่าน

สารบัญ

เรื่อง

- รายงานผลวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑ - ๖
- มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๗
- รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ที่ปรึกษา/คณะผู้จัดทำ

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
จังหวัดน่าน

ตามนโยบายรัฐบาลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จึงได้กำหนดแนวทางและกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ

จังหวัดน่านได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา สำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะหน่วยงานรับผิดชอบการประเมินฯ ได้ดำเนินการประเมินจังหวัดในภาพรวมของการบริหารราชการส่วนภูมิภาคที่อยู่ในการควบคุมกำกับของผู้ว่าราชการจังหวัด จากรายงานผลการประเมินพบว่าจังหวัดน่าน ได้คะแนนรวม ๙๐.๑๕ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ A ประเมินจาก ๓ แหล่งข้อมูล คือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ จำนวน ๔๓ ข้อ ข้อมูลการประเมิน ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) คะแนนตัวชี้วัดและระดับผลการประเมิน

ตัวชี้วัด	แบบประเมิน	คะแนน	หมายเหตุ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	IIT	๙๓.๕๙	**IIT ๘๙.๗๑**
๒. การใช้งบประมาณ	IIT	๘๘.๑๘	
๓. การใช้อำนาจ	IIT	๙๐.๐๙	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	๘๗.๖๗	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	IIT	๘๙.๐๒	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	๘๕.๔๔	**EIT ๘๒.๔๖**
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	๘๒.๒๖	
๘. การปรับปรุงการทำงาน	EIT	๗๙.๖๖	
๙. การเปิดเผยข้อมูล	OIT	๙๒.๕๐	**OIT ๙๖.๒๕**
๑๐. การป้องกันการทุจริต	OIT	๑๐๐	
		คะแนนรวม	**๙๐.๑๕**
		ระดับผลการประเมิน	**A**
		ค่าเป้าหมายแผนแม่บทฯ	**ผ่าน**

(๒) ผลการประเมินเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

ปี	แบบประเมิน			ผลคะแนน	ระดับการประเมิน	หมายเหตุ
	IIT	EIT	OIT			
๒๕๖๒	๗๙.๖๕	๘๙.๖๕	๙๕.๖๓	๘๙.๐๔	A	**ผ่าน**
๒๕๖๓	๘๘.๔๒	๘๕.๗๗	๘๔.๘๑	๘๖.๑๘	A	**ผ่าน**
๒๕๖๔	๘๖.๒๔	๙๓.๕๕	๙๓.๒๑	๙๑.๒๒	A	**ผ่าน**
๒๕๖๕	๘๙.๗๑	๘๒.๔๖	๙๖.๒๕	๙๐.๑๕	A	**ผ่าน**

(๓) ตัวชี้วัดตามแบบประเมิน OIT การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ไม่ผ่านการประเมิน ๒ ข้อ จาก ๔๓ ข้อ

ที่	ตัวชี้วัด	ความคิดเห็น
๑	O๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	ไม่ครบองค์ประกอบ เนื่องจากไม่มีรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือน ต.ค. – ธ.ค. ๖๔
๒	O๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ข้อมูลที่จังหวัดนำเสนอคือข้อมูลโครงการฝึกอบรม ไม่ปรากฏข้อมูลแสดงการรายงานผลหลังการฝึกอบรม รวมทั้งไม่ปรากฏข้อมูลที่แสดงถึงการรายงานผลการบริหารทรัพยากรอื่น ๆ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ควรเป็นบันทึกสรุปรายงานเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด ตามแหล่งข้อมูลแล้วพบว่า

❍ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบ IIT) มีคะแนนในภาพรวมเท่ากับ ๘๙.๗๑ ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุดคือ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ได้คะแนนเท่ากับ ๙๓.๕๙ รองลงมาคือ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจได้คะแนน ๙๐.๐๙ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้คะแนนเท่ากับ ๘๙.๐๒ และตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ การใช้ทรัพย์สินของราชการได้คะแนนเท่ากับ ๘๗.๖๗ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับคะแนนในปี ๒๕๖๔ แล้วพบว่า คะแนนตัวชี้วัดในแบบ IIT ในปี ๒๕๖๕ มีคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๔

❍ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบ EIT) มีคะแนนในภาพรวมเท่ากับ ๘๒.๔๖ ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุดคือ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงานได้คะแนนเท่ากับ ๘๕.๔๔ รองลงมาคือ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสารได้คะแนนเท่ากับ ๘๒.๒๖ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงานได้คะแนนเท่ากับ ๗๙.๖๖ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับคะแนนในปี ๒๕๖๔ แล้วพบว่า คะแนนตัวชี้วัดในแบบ EIT ในปี ๒๕๖๕ มีคะแนนลดลงจาก ปี ๒๕๖๔

❍ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) มีคะแนนในภาพรวมเท่ากับ ๙๖.๒๕ ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุดคือ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริตได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ รองลงมาคือ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลได้คะแนนเท่ากับ ๙๒.๕๐ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับคะแนนในปี ๒๕๖๔ แล้วพบว่า คะแนนตัวชี้วัดในแบบ OIT ในปี ๒๕๖๕ มีคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๔

การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีของจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดที่จะพัฒนาดังนี้

๑. จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนน ๘๕ ขึ้นไป) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด คือ

❍ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (ข้อ I๑-I๖) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๓.๕๙ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคคลอื่นในหน่วยงานตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

❍ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (ข้อ I๗-I๑๒) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๘.๑๘ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเอง หรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุ

ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่า หน่วยงานได้ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณมากขึ้น

❍ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (ข้อ I๑๓-I๑๘) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๐.๐๙ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้มีสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติรวมผลการประเมินไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน การทำในสิ่งที่ถูกต้องของผู้บังคับบัญชา แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรสร้างความเชื่อมั่นให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม เพิ่มมากขึ้น

❍ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (ข้อ I๑๙-I๒๔) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๗.๖๗ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการทั้งการยืม โดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการอนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก

ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่า หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน

❍ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (ข้อ I๒๕-I๓๐) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๙.๐๒ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม

ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่า บุคลากรภายในมีความเชื่อมั่นต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานในการให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต และหน่วยงานมีการทบทวนนโยบาย/มาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ มีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน และมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน

❍ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (ข้อคำถาม E๑-E๕) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๕.๔๔ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคณะกรรมการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการหน่วยงาน ไม่ปิดบังของ หน่วยงาน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่า ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานไม่มีการเรียกรับสินบน แต่ทั้งนี้ควรมีการพัฒนาปรับปรุงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการและการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันแก่ผู้มารับบริการ เพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น

❍ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (ข้อคำถาม O๑-O๓๓) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๒.๕๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็น คือ ประเด็นข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ประเด็นการบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน การให้บริการประเด็น การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ ประเด็นการส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่า หน่วยงานได้ให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ผลการดำเนินงานและมีการปรับปรุงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่เหมาะสมแล้ว แต่ควรปรับปรุงข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น

❍ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (ข้อคำถาม O๓๔-O๔๓) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒ ประเด็น คือ ประเด็นการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประเด็นมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่า หน่วยงานได้ให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ผลการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและการดำเนินการตามมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตเป็นไปตามเกณฑ์ที่เหมาะสมแล้ว

๒. จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๕) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

❍ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ข้อคำถาม E๖-E๑๐) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๒.๒๖ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่า ผู้รับบริการไม่ทราบว่าหน่วยงานมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการให้บริการและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้ หน่วยงานควรพัฒนาปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูลผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น

❍ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (ข้อคำถาม E๑๑-E๑๕) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๗๙.๖๖ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่า ผู้รับบริการไม่ทราบว่าหน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น ทั้งนี้ หน่วยงานควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและสร้างความเชื่อมั่นในการปรับปรุงการดำเนินงานการให้บริการของหน่วยงานด้วย

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับ ๗๙.๖๖ คะแนน

ตัวชี้วัด	ข้อ	หัวข้อประเมิน	ค่าเฉลี่ยคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	E๑๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านมาติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๗๗.๔๖
	E๑๒	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๗๖.๙๓
	E๑๓	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นหรือไม่	๙๖.๐๕
	E๑๔	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๗๐.๔๐
	E๑๕	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๗๗.๔๖

ผลการประเมินข้างต้นชี้ให้เห็นว่า สิ่งที่ควรพัฒนาเพื่อให้จังหวัดได้คะแนนดีขึ้นคือ สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้รับบริการว่าหน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น และมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและสร้างความเชื่อมั่นในการปรับปรุงการดำเนินงานการให้บริการของหน่วยงาน เช่น การจัดประชุมวางแผนการดำเนินงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/แสดงความคิดเห็น จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้รับบริการ และเผยแพร่ช่องทางการเปิดให้มีส่วนร่วมดังกล่าว ให้ผู้รับบริการทราบ ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานของการดำเนินงาน และเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของจังหวัดน่านเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลสูงสุด ควรขับเคลื่อนการพัฒนาให้ดีขึ้นทั้ง ๓ ด้าน อย่างต่อเนื่อง คือ การสร้างการรับรู้ต่อบุคลากรภายใน การสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ
การสร้างการรับรู้ต่อบุคลากรภายในตามแบบ IIT	ให้หน่วยงานสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานและเปิดโอกาสให้บุคลากรของหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานมากขึ้น และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบ	ทุกหน่วยงาน
การสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามแบบ EIT	เผยแพร่ผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Facebook ป้ายประชาสัมพันธ์ บอร์ด เว็บไซต์ ฯลฯ และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบ	ทุกหน่วยงาน
	รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนกล่าวโทษเจ้าหน้าที่นำเข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จังหวัดน่าน อย่างต่อเนื่องและเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้สาธารณชนรับทราบ และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบ	กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ OIT	ให้ทุกหน่วยงานปรับปรุงเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย และพร้อมใช้งานรวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลตามแบบ OIT บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบถ้วน และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบ	ทุกหน่วยงาน

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานของการดำเนินงาน และเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของจังหวัดน่าน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลสูงสุด จังหวัดน่านโดยความเห็นชอบของคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ได้มีมติเห็นชอบข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นทั้ง ๓ ด้านอย่างต่อเนื่อง คือ การสร้างการรับรู้ต่อบุคลากรภายใน การสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ดังนี้

๑. ให้ทุกหน่วยงานสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และเปิดโอกาสให้บุคลากรของหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานมากขึ้น และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบ

๒. ให้ทุกหน่วยงานเผยแพร่ผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Facebook ป้ายประชาสัมพันธ์ บอร์ด เว็บไซต์ ฯลฯ และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบ

๓. ให้กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนกล่าวโทษเจ้าหน้าที่นำเข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตจังหวัดน่านอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้สาธารณชนรับทราบ และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบ

๔. ให้ทุกหน่วยงานปรับปรุงเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย และพร้อมใช้งาน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลตามแบบ OIT บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบถ้วน และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบ

****

ที่ปรึกษา/คณะผู้จัดทำ

คณะผู้จัดทำ

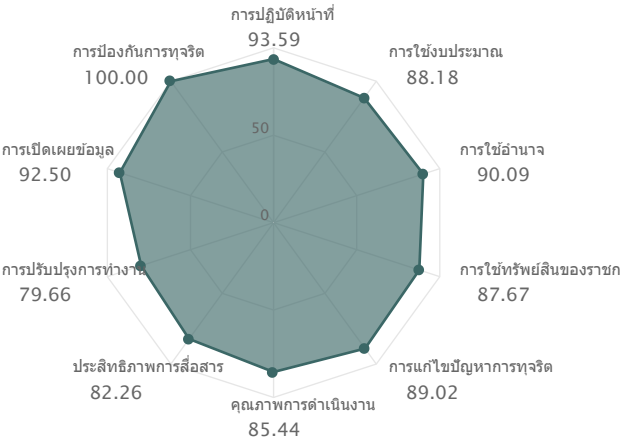
๑. นางสาวอัฐฟ้า ก้อนทอง	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน
๒. นายนิพนธ์ นิยม	ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
๓. นางศุภคินี โชติวรอานนท์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๔. นางสาวภัทรานิษฐ์ กันนิกา	พนักงานทรัพยากรบุคคล
๕. นายจัด กุลณาวงค์	พนักงานทรัพยากรบุคคล

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

คะแนนภาพรวมหน่วยงานจังหวัดน่าน : 90.15 คะแนน

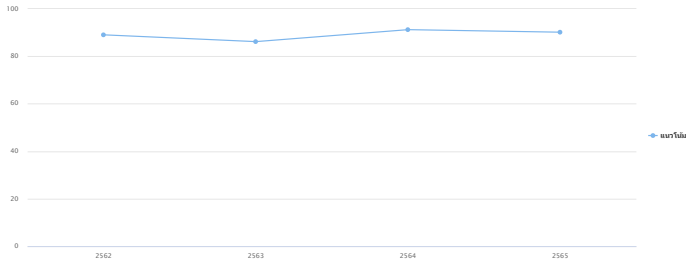
ระดับผลการประเมิน : A



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การปฏิบัติหน้าที่	93.59
3	การเปิดเผยข้อมูล	92.50
4	การใช้อำนาจ	90.09
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	89.02
6	การใช้งบประมาณ	88.18
7	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	87.67
8	คุณภาพการดำเนินงาน	85.44
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	82.26
10	การปรับปรุงการทำงาน	79.66

กราฟแนวโน้ม



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 90.15 คะแนน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้ดีเยี่ยม ได้คะแนน 93.59 ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ มีบางประเด็นที่ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้ ดัชนีที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประเด็น ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 78.70 หน่วยงานต้องวิเคราะห์ขั้นตอนของการยืมทรัพย์สินของหน่วยงานว่ามีอะไรบ้าง และมีขั้นตอนใดที่สามารถปรับลดระยะเวลาหรือขั้นตอนเพื่อให้เกิดความสะดวกมาขึ้น โดยอาจพิจารณาใช้เทคโนโลยี สร้างระบบขอยืมออนไลน์ การสแกน QR CODE เพื่อให้เจ้าหน้าที่เกิดความคล่องตัวในการยืมทรัพย์สินมากขึ้น ดัชนีที่ 2 การใช้งบประมาณ ประเด็น ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 78.92 หน่วยงานควรมีการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรือแจ้งเวียนเอกสารในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆและควรดำเนินการเป็นประจำเพื่อให้บุคลากรทราบความก้าวหน้าของแผนและการใช้จ่ายงบประมาณ เ ดัชนีที่ 2 การใช้งบประมาณ ประเด็น หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคลากร มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ได้คะแนน 82.41 หน่วยงานควรกำหนดช่องทางหรือวิธีการที่บุคลากรสามารถแสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) หน่วยงานมีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้ดี ได้คะแนน 86.44 ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ มีบางประเด็นที่ผู้ตรวจมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้ ดัชนีที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ประเด็น หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 70.44 หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบว่าได้เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างไรบ้าง หรือหน่วยงานอาจจัดทำเป็นโครงการ/กิจกรรม/การสำรวจเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน เป็นต้น ประเด็นหน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น และประเด็นเจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 76.93 และ 77.46 ตามลำดับ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้ผู้มาติดต่อได้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาที่เปลี่ยนแปลงไป และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เป็นต้น ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในภาพรวมหน่วยงานดำเนินการได้ดีเยี่ยม มีเพียงบางประเด็นที่ไม่ได้รับคะแนน ดังได้แก่ ข้อ O11 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน ไม่ครบองค์ประกอบ เนื่องจากไม่มีรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2565 รอบเดือน ต.ค.-ธ.ค.64 ทั้งนี้ กรณีในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีการดำเนินการใด ก็ควรเผยแพร่ให้ประชาชนทราบว่าไม่มีการดำเนินโครงการกิจกรรมอันเนื่องมาจากอะไร หรืออาจระบุให้สาธารณะได้รับทราบว่าอยู่ในสถานะระหว่างดำเนินการ

เป็นต้น และข้อ O28 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี 2564 ข้อมูลที่จังหวัดนำเสนอคือข้อมูลโครงการฝึกอบรม ไม่ปรากฏข้อมูลแสดงการรายงานผลหลังการฝึกอบรม รวมทั้ง ไม่ปรากฏข้อมูลที่แสดงถึงการรายงานผลการบริหารทรัพยากรตามนโยบายอื่นๆ เช่น ด้านอัตรากำลัง การบรรจุแต่งตั้ง การสรรหาและคัดเลือก ของปีงบประมาณ 2564

I1 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					88.19
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	2.52%	0.90%	24.68%	71.89%	88.73
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	2.34%	1.80%	26.67%	69.19%	87.65

I2 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					88.84
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	1.44%	2.34%	24.68%	71.53%	88.84

I3 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					88.31
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.36%	1.44%	24.86%	73.33%	90.47
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	0.90%	3.96%	27.93%	67.21%	87.23
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.36%	4.86%	27.75%	67.03%	87.22

I4 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			98.98
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
เงิน	0.90%	99.10%	99.10
ทรัพย์สิน	0.72%	99.28%	99.28
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	1.44%	98.56%	98.56

I5 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่			98.32
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
เงิน	1.44%	98.56%	98.56

I5 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่			98.32
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
ทรัพย์สิน	1.44%	98.56%	98.56
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	2.16%	97.84%	97.84

I6 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่			98.92
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
เงิน	0.72%	99.28%	99.28
ทรัพย์สิน	0.72%	99.28%	99.28
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	1.80%	98.20%	98.20

I7 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					78.97
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	1.98%	13.87%	29.55%	54.59%	78.97

I8 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					90.31
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
คุ้มค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ	0.90%	2.70%	22.88%	73.51%	89.74
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	0.72%	1.26%	22.88%	75.14%	90.88

I9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					92.87
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	86.49%	8.47%	2.16%	2.88%	92.87

I10 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					94.25
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	90.09%	5.41%	1.62%	2.88%	94.25

I11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					90.24
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
โปร่งใส ตรวจสอบได้	1.08%	1.44%	18.56%	78.92%	91.83
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	83.24%	5.77%	4.68%	6.31%	88.65

I12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					82.41
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
สอบถาม	3.24%	4.50%	27.39%	64.86%	84.70
ทักท้วง	3.96%	5.77%	28.11%	62.16%	82.90
ร้องเรียน	7.75%	6.67%	24.68%	60.90%	79.64

I13 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					86.16
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.36%	4.14%	32.43%	63.06%	86.16

I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					83.82
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.72%	5.59%	35.50%	58.20%	83.82

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	83.50

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					83.50
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	1.80%	6.67%	30.99%	60.54%	83.50

I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					94.80
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	87.39%	10.27%	1.62%	0.72%	94.80

I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					97.07
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	92.97%	5.41%	1.44%	0.18%	97.07

I18 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					95.17
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	87.03%	9.55%	1.98%	1.44%	94.08
มีการซื้อขายตำแหน่ง	93.69%	3.96%	1.44%	0.90%	96.83
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	88.83%	7.39%	2.52%	1.26%	94.61

I19 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					96.42
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	91.53%	7.03%	0.54%	0.90%	96.42

I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					78.70
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	4.86%	8.47%	32.61%	54.05%	78.70

I21 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					86.45
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	2.70%	2.16%	28.47%	66.67%	86.45

I22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					95.81
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	92.61%	4.14%	1.26%	1.98%	95.81

I23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					82.56
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.72%	7.03%	36.40%	55.86%	82.56

I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					86.09
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	1.98%	3.96%	28.11%	65.95%	86.09

I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	90.99

I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					90.99
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	0.36%	2.34%	21.44%	75.86%	90.99

I26 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่			92.07
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	93.33%	6.67%	93.33
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	90.81%	9.19%	90.81

I27 หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					91.25
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	84.32%	9.01%	2.70%	3.96%	91.25

I28 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					86.77
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
เฝ้าระวังการทุจริต	1.44%	5.77%	22.88%	69.91%	87.14
ตรวจสอบการทุจริต	2.16%	5.23%	22.88%	69.73%	86.79
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	3.42%	3.96%	22.88%	69.73%	86.37

I29 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					87.82
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.54%	4.14%	26.85%	68.47%	87.82

I30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					85.19
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	0.90%	4.32%	31.71%	63.06%	85.74
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	1.26%	4.68%	30.99%	63.06%	85.37
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	1.44%	4.32%	30.63%	63.60%	85.55
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	2.16%	5.95%	29.55%	62.34%	84.10

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					81.06
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	2.30%	2.96%	43.42%	51.32%	81.38
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	2.30%	2.63%	46.05%	49.01%	80.74

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					83.26
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	0.66%	1.64%	45.39%	52.30%	83.26

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด					80.41
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด	62.17%	21.71%	11.18%	4.93%	80.41

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			99.01
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
เงิน	0.99%	99.01%	99.01
ทรัพย์สิน	0.99%	99.01%	99.01

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			99.01
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	0.99%	99.01%	99.01

E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					83.47
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	0.99%	1.97%	43.09%	53.95%	83.47

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					77.57
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	0.99%	5.92%	52.30%	40.79%	77.79
มีช่องทางหลากหลาย	0.99%	6.25%	52.96%	39.80%	77.35

E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					78.55
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.33%	5.92%	51.97%	41.78%	78.55

E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่			93.42
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	93.42%	6.58%	93.42

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					78.88
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					78.88
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.66%	5.92%	50.00%	43.42%	78.88

E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่			82.89
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	82.89%	17.11%	82.89

E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					77.46
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	0.33%	6.25%	54.61%	38.82%	77.46

E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					76.93
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.26%	59.21%	35.53%	76.93

E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่			96.05
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	96.05%	3.95%	96.05

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					70.40
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					70.40
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	1.97%	16.45%	50.33%	31.25%	70.40

E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					77.46
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.66%	6.25%	53.62%	39.47%	77.46

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง		100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร		100.00
O3	อำนาจหน้าที่		100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ		100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	ไม่ครบองค์ประกอบ เนื่องจากไม่มีรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2565 เดือน ต.ค.-ธ.ค.64	0.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	หน่วยงานควรแยกให้เห็นชัดเจนว่าคู่มือของหน่วยงานใดเป็นคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่และคู่มือ/มาตรฐาการให้บริการของหน่วยงานใดเป็นข้อมูลสำหรับประชาชน จะทำให้ประชาชนสะดวกในการสืบค้น เพราะข้อมูลอยู่ปนกันทั้ง 2 คู่มือ	100.00

การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	หน่วยงานควรแยกให้เห็นชัดเจนว่าคู่มือของหน่วยงานใดเป็นคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่และคู่มือ/มาตรฐาการให้บริการของหน่วยงานใดเป็นข้อมูลสำหรับประชาชน จะทำให้ประชาชนสะดวกในการสืบค้น เพราะข้อมูลอยู่ปนกันทั้ง 2 คู่มือ	100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	หน่วยงานควรอธิบายเพิ่มเติมหรือระบุลิงค์เพิ่มเติมว่ารายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของส่วนราชการที่จังหวัดเลือกมาเผยแพร่อยู่ตรงตำแหน่งใดของเว็บไซต์หน่วยงานดังกล่าว	100.00
O17	E-Service		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน		100.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	จังหวัดควรมีการสรุปการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงกับนโยบายว่ามีการปฏิบัติที่สัมพันธ์กัน เพราะจังหวัดส่งหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาหลายประเด็น ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนเกิดความเข้าใจได้ง่ายขึ้นว่าจากนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดได้กำหนดไว้แต่ละส่วนราชการมีการปฏิบัติที่สอดคล้องอย่างไร ดังนั้น ควรมีการสรุปเป็นข้อๆ พร้อมหลักฐานการปฏิบัติ จะทำให้ประชาชนเข้าใจได้ดีขึ้น	100.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		100.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ข้อมูลที่จังหวัดนำเสนอคือข้อมูลโครงการฝึกอบรม ไม่ปรากฏข้อมูลแสดงการรายงานผลหลังการฝึกอบรมรวมทั้ง ไม่ปรากฏข้อมูลที่แสดงถึงการรายงานผลการบริหารทรัพยากรอื่นๆ ของปีงบประมาณ 2564 ควรเป็นบันทึกสรุปรายงานเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นควรแยกจากช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)		100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		100.00

การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	เพื่อให้เกิดความสมบูรณ์จังหวัดควรมีการแสดงให้เห็นว่าจากการประเมินมีประเด็นอะไรบ้างที่เป็นความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงเป็นอย่างไร เพื่อให้ทราบขั้นตอนก่อนหน้าที่หน่วยงานจะสรุปเลือกความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างมาดำเนินการจัดการเพื่อลดความเสี่ยง	100.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	ควรมีบันทึกหรือข้อความสรุปให้เห็นถึงความเชื่อมโยงว่าหน่วยงานได้มีการปฏิบัติสอดคล้องกับการประเมินความเสี่ยงที่ได้วิเคราะห์ไว้อย่างไร และแนบหลักฐานการปฏิบัติประกอบ	100.00

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม		100.00

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 – 30 ปี	19	26	0
31 – 40 ปี	34	46	0
41 – 50 ปี	45	71	0
51 – 60 ปี	31	29	0
มากกว่า 60 ปี	2	1	0
ระดับการศึกษา	**ชาย**	**หญิง**	**อื่นๆ**
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	1	2	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	19	13	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	10	10	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	82	84	0
สูงกว่าปริญญาตรี	17	64	0
อื่น ๆ	2	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	**ชาย**	**หญิง**	**อื่นๆ**
บุคคลทั่วไป	41	37	0
หน่วยงานของรัฐ	66	116	0
องค์กรธุรกิจ	20	15	0
อื่น ๆ	4	5	0

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	29	40	0
31 - 40 ปี	64	141	0
41 - 50 ปี	55	112	0
51 - 60 ปี	54	56	0
มากกว่า 60 ปี	1	3	0
ระดับการศึกษา	**ชาย**	**หญิง**	**อื่นๆ**
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	3	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	12	5	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	22	12	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	143	259	0
สูงกว่าปริญญาตรี	25	73	0
อื่น ๆ	1	0	0

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2565

จำนวนบุคลากร

ความสุขในการทำงาน

