4.1

บันทึกข้อความ

หน้าห้องรองผู้ว่าราชการ
วันที่ - 1 ก.พ. 2566
เลขที่รับ 63

หน้าห้องผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน
เลขที่รับ 384
วันที่ 1 ก.พ. 2566

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดน่าน กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐-๕๔๗๑-๗๑๗๗ มท.๐๑๑๖๐
ที่ นน ๐๐๑๗.๕/ **วันที่** มกราคม ๒๕๖๖
เรื่อง การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

๑. <u>เรื่องเดิม</u>

๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เข้ารับการประเมินฯ เพื่อการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐและส่งเสริมให้มีความโปร่งใสนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน ซึ่งกรอบระยะเวลาการประเมินฯ กำหนดในช่วงเดือนมกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖

๑.๒ จังหวัดน่านได้แจ้งราชการส่วนภูมิภาคดำเนินการจัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน ITA เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. <u>ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ</u>

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดน่านเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทันตามระยะเวลาที่กำหนด เห็นควรดำเนินการดังนี้

๒.๑ ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบตอบข้อมูลตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๒ แจ้งคำสั่งให้ราชการส่วนภูมิภาคทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ตามกรอบแนวทางการประเมินฯ แล้วรายงานข้อมูลการปรับปรุงเว็บไซต์ตามแบบสำรวจการดำเนินงานปรับปรุงเว็บไซต์ฯ ส่งให้สำนักงานจังหวัดน่าน ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งและหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวอัฐฟ้า ก้อนทอง)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน

- ลงนามแล้ว -

(นายวิบูรณ์ แวววัณฑิต)
ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

(นายกฤษเพชร เพชระบูรณิน)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน



ที่ นน ๐๐๑๗.๕/ว ๕๓๒

ศาลากลางจังหวัดน่าน
ถนนน่าน – พะเยา นน ๕๕๐๐๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค ทุกส่วนราชการ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดน่าน ที่ นน ๐๐๑๗.๕/ว ๘๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๒๗๔๑ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการประเมินฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบสำรวจการดำเนินงานปรับปรุงเว็บไซต์ฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดน่านได้แจ้งส่วนราชการเข้าร่วมประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านช่องทางออนไลน์ และแจ้งให้ดำเนินการจัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน ITA เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินฯ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนการประเมินฯ บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จังหวัดน่านได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน และมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบตอบข้อมูลตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอให้หน่วยงานกำชับเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการตามคำสั่งและแผนการดำเนินงานฯ พร้อมปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน โดยใช้กรอบแนวทางตามตัวชี้วัดการประเมินฯ แล้วรายงานข้อมูลตามแบบสำรวจการดำเนินงานปรับปรุงเว็บไซต์ฯ ส่งให้สำนักงานจังหวัดน่าน ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีบูรณ์ แสงประเสริฐ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐-๕๔๗๑-๖๓๙๗/มท. ๒๑๒๖๙



คำสั่งจังหวัดน่าน
ที่ ๒๗๔๑ /๒๕๖๖

เรื่อง การแต่งตั้งคณะทำงาน และมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบตอบข้อมูลตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยกำหนดเครื่องมือการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ได้แก่ ๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และ ๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดน่าน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ให้มีผลการประเมิน "ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน" ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จังหวัดน่าน ดังนี้

๑. **คณะทำงานการกำกับติดตาม และดูแลการดำเนินงานการประเมินฯ**

๑.๑	รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน (รับผิดชอบกำกับดูแล กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดน่าน)	หัวหน้าคณะทำงาน
๑.๒	หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดน่าน ทุกท่าน	คณะทำงาน
๑.๓	ผู้อำนวยการทุกกลุ่มงานในสำนักงานจังหวัดน่าน	คณะทำงาน
๑.๔	ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล (สำนักงานจังหวัดน่าน)	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑.๕	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ITA (สำนักงานจังหวัดน่าน)	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

(๑) ขับเคลื่อน ติดตาม กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ ในการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของราชการส่วนภูมิภาคให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ให้มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

(๒) เร่งรัดให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้แล้วเสร็จตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

(๓) ดำเนินการอื่นใด เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ บรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบระยะเวลาที่จังหวัดและสำนักงาน ป.ป.ช. ผู้ดำเนินการประเมินกำหนด

/ ๒. คณะทำงาน...

๒. คณะทำงานขับเคลื่อนดำเนินงานการประเมินฯ

คณะทำงานประกอบด้วยข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของราชการส่วนภูมิภาค ตามรายชื่อผนวกแนบท้าย ๑ รับผิดชอบในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อำนาจหน้าที่

(๑) ประสานงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินฯ ด้วยเครื่องมือที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

(๒) ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ กลั่นกรองข้อมูล เอกสาร หลักฐานหรือจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๓) ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อมูลประกอบการตอบตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดอย่างเคร่งครัด

(๔) ดำเนินการอื่นใด เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ บรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบระยะเวลาที่จังหวัดและสำนักงาน ป.ป.ช. ผู้ดำเนินการประเมินกำหนด

๓. การมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบตอบข้อมูลตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบตอบข้อมูลตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วยราชการส่วนภูมิภาครับผิดชอบเป็นหน่วยงานหลักและหน่วยงานร่วมตอบข้อมูลตัวชี้วัดตามบัญชีมอบหมายหน่วยงานผนวกแนบท้าย ๒

อำนาจหน้าที่

(๑) ให้หน่วยงานหลักปรับปรุงฐานข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน โดยใช้กรอบแนวทางตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต และเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัด รวบรวมเอกสาร หรือจัดทำเอกสารประกอบการประเมินตามข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งประสานราชการส่วนภูมิภาคกลุ่มเป้าหมายผู้ตอบข้อมูลให้รวบรวมเอกสาร จัดทำเอกสาร หรือจัดส่งเอกสารตามที่จังหวัดกำหนด

(๒) ให้หน่วยงานร่วมปรับปรุงฐานข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน โดยใช้กรอบแนวทางตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต และเป็นผู้รับผิดชอบร่วมในการดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัด รวบรวมเอกสาร หรือจัดทำเอกสารประกอบการประเมินตามข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิบูรณ์ แววบัณฑิต)
ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ผนวกแนบท้าย ๑ คำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๒๗๔๑ /๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

บัญชีรายชื่อคณะทำงานขับเคลื่อนดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	เบอร์โทร
๑	นางสาวอัฐฟ้า ก้อนทอง	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๘๙-๒๐๓๔๑๖๒
๒	นายณัชชภัทร พานิช	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	๐๙๙-๒๙๕๒๙๕๖
๓	นายศักดินนท์ พิทักษ์เมธี	พนักงานนิติกร	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	๐๘๑-๔๖๖๔๙๔๐
๔	นายวุฒิพงษ์ แก้วปาเฟือย	จ่าจังหวัดน่าน	ที่ทำการปกครองจังหวัด	๐๘๕-๖๖๑๙๙๖๕
๕	นางสาวภัทรพร เรืองฤทธิ์	นิติกรชำนาญการ	ที่ทำการปกครองจังหวัด	๐๖๓-๙๐๒๒๐๐๒
๖	นางปาลิกา อินนาอัคราคุณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด	๐๙๔-๖๔๑๔๕๙๘
๗	นางสาวขนิษฐา จันทเมริ	นิติกร	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด	๐๖๑-๖๒๖๙๕๔๐
๘	นางสาวจันทนา ฤทธิ์เรืองเดช	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานที่ดินจังหวัด	๐๘๙-๔๓๘๗๒๒๑
๙	นางภคพร โพธิ์นิล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานที่ดินจังหวัด	๐๘๙-๑๒๓๘๖๘๗
๑๐	นางพิสมัย ทองคำ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	๐๘๑-๙๙๓๙๕๗๒
๑๑	นางสาวสัญญลักษณ์ ปรังการ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	๐๘๑-๙๒๐๙๓๕๔
๑๒	นางธิดาภรณ์ จันทนะ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	สำนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	๐๘๙-๕๕๖๐๙๑๔
๑๓	นางสาวอรจุฬา ก่ำต๊ะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	๐๖๑-๖๒๙๙๔๑๖
๑๔	นางจีรารักษ์ อ่อนละออ	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ	สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	๐๘๑-๖๑๖๓๙๒๑
๑๕	นายเชิงชาย จันทสาร	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน	สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	๐๙๒-๙๘๕๕๙๐๙
๑๖	นางสาวมัณฑนา พรมมา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานเกษตรจังหวัด	๐๙๖-๓๙๗๙๕๔๗
๑๗	นายวรากร ดีน้อย	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	สำนักงานเกษตรจังหวัด	๐๘๖-๘๑๓๙๐๗๔
๑๘	นายศฤงคาร กันทะโม้	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานสหกรณ์จังหวัด	๐๘๙-๖๓๔๐๓๗๒
๑๙	นางสาวศศิธร กันไชย	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	สำนักงานสหกรณ์จังหวัด	๐๘๑-๔๙๐๔๔๔๕
๒๐	นางจารุวรรณ ศรีทุมมา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	๐๙๕-๙๓๐๓๕๕๑
๒๑	นายสันติชัย ไชยบุญเรือง	สัตวแพทย์อาวุโส	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	๐๘๑-๗๖๔๒๙๑๖
๒๒	นางจุฑารัตน์ อภัยรุณ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	๐๘๕-๗๑๒๕๖๒๑
๒๓	นางสาวกรรณิการ์ สุกใส	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	๐๙๓-๑๓๑๗๑๐๗
๒๔	นางปุณณนัทธ์ โนชัย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานประมงจังหวัด	๐๖๓-๒๓๑๖๖๙๕
๒๕	นางสาวศิริวรรณ กาบุญ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สำนักงานประมงจังหวัด	๐๙๘-๑๕๔๖๒๔๑
๒๖	นางสาวมณีรัตน์ ดาราช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	๐๘๗-๐๑๖๓๐๕๔
๒๗	นางอังคณา พลาอาด	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	๐๘๙-๒๖๑๘๓๘๙
๒๘	นางสาวนรีนุช สุริยะไกร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานประกันสังคมจังหวัด	๐๘๑-๗๕๐๙๘๐
๒๙	นายวันเฉลิม บุญมี	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ	สำนักงานประกันสังคมจังหวัด	๐๘๔-๖๙๕๖๒๘๒
๓๐	นางสาวทัศนา ใจมา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานจัดหางานจังหวัด	๐๕๔-๗๑๖๐๐๒
๓๑	นายมงคล วรากรณ์	นักวิชาการแรงงาน	สำนักงานจัดหางานจังหวัด	๐๕๔-๗๑๖๐๐๓
๓๒	นางสาวไพรวัลย์ มหานิล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด	๐๘๙-๙๙๘๗๕๑๔

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	เบอร์โทร
๓๓	นางสาววารีรักษ์ ทองอินต๊ะ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด	๐๘๘-๒๖๑๑๙๕๗
๓๔	นางสาวศศิวิมล คำก่า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักงานแรงงานจังหวัด	๐๘๓-๕๗๙๑๑๙๘
๓๕	นางพูนทรัพย์ อุตมะ	พนักงานธุรการ ส ๔	สำนักงานแรงงานจังหวัด	๐๘๖-๙๒๒๓๓๖๕
๓๖	นายกัมปนาท พอจิต	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด	๐๖๒-๕๙๔๔๖๔๐
๓๗	นางสาวพวงพยอม คำมุง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด	๐๘๑-๙๖๑๗๒๒๔
๓๘	นางสาวสุดธิดา ธัญรัตนศรีสกุล	นักวิชาการศาสนาชำนาญการ	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด	๐๘๑-๓๗๘๗๔๒๒
๓๙	นายสุนทร ปันตัน	นักวิชาการศาสนาชำนาญการ	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด	๐๙๖-๔๖๕๘๒๓๙
๔๐	นายสามารถ เวทำ	นักทัณฑวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัด	๐๙๑-๐๒๕๒๖๐๖
๔๑	นางสาวณัฏฐนันท์ ก่าแก้ว	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	เรือนจำจังหวัด	๐๖๑-๗๙๓๙๕๕๙
๔๒	นายวโรดม ปัญญาทิพย์	นิติกรชำนาญการ	สำนักงานบังคับคดีจังหวัด	๐๘๑-๕๖๓๖๒๗๕
๔๓	นางแก้วใจ ขันธพร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานบังคับคดีจังหวัด	๐๙๓-๑๓๗๑๙๖๕
๔๔	นางสาวจิตติมา กันทอง	พนักงานคุมประพฤติชำนาญการพิเศษ	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัด	๐๙๙-๓๘๓๗๐๐๗
๔๕	นางอติภัทร อินแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัด	๐๘๗-๖๖๑๔๙๖๓
๔๖	นายปกป้อง ว่องวัฒนเกียรติ	นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ	สำนักงานขนส่งจังหวัด	๐๘๓-๕๗๙๓๗๙๐
๔๗	นางสาวศรัญญา ศิริวงค์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักงานขนส่งจังหวัด	๐๘๙-๕๕๔๓๘๔๕
๔๘	นางสาวณัฏฐ์วรดี หงษ์หิรัญเรือง	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	สำนักงานคลังจังหวัด	๐๘๖-๗๘๘๗๒๗๙
๔๙	นางสาวกุลนาถ เชื้อทอง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักงานคลังจังหวัด	๐๘๗-๘๗๙๗๙๐๗
๕๐	นางพิมลพรรณ คำมอญ	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงฯ	๐๘๙-๖๓๒๕๓๖๔
๕๑	นายนิรัตติศัย แก้วกาวี	นิติกร	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงฯ	๐๘๗-๑๙๒๔๖๘๔
๕๒	นางสาวศุภรัตน์ สีมะสิงห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด	๐๖๕-๔๗๙๑๙๙๑
๕๓	นางสาวทับทิม ระวังยศ	นักวิชาการอุตสาหกรรม	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด	๐๘๗-๖๘๓๒๗๙๕
๕๔	นางชญานิศวร์ เหมือนชู	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติฯ	๐๙๙-๒๗๒๙๔๐๐
๕๕	นายสมภพ ฉิมสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติฯ	๐๘๖-๔๔๐๘๑๙๕
๕๖	นางสาวฟองนวล ข้ามเขา	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ	สำนักงานพาณิชย์จังหวัด	๐๘๑-๑๗๙๑๑๘๕
๕๗	นายชัชวาลย์ ธนะขว้าง	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ	สำนักงานพาณิชย์จังหวัด	๐๙๖-๐๐๑๙๙๙๘
๕๘	นางสาวนารี ลีหกุล	เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน	สำนักงานสถิติจังหวัด	๐๙๐-๗๙๗๗๙๑๘
๕๙	นางสาวเกตุวดี สุนทร	ผู้ช่วยพนักงานสถิติ	สำนักงานสถิติจังหวัด	๐๖๔-๙๙๕๒๓๒๔
๖๐	นางสาวกนกวรรณ พันธุ์พาณิชย์	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด	๐๘๑-๘๘๕๓๕๑๕
๖๑	นางสาวช่อเพชร โลราช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด	๐๘๕-๖๕๒๘๗๖๐
๖๒	นายวสวัตติ์ ถามา	ผู้ช่วยด้านเทคนิค	สำนักงานพลังงานจังหวัด	๐๖๒-๓๖๕๗๕๕๗
๖๓	นายณัฏฐชัย พงศ์มนูญธรรม	เจ้าหน้าที่ติดต่อประสานงานฯ	สำนักงานพลังงานจังหวัด	๐๘๒-๘๕๘๔๕๖๘
๖๔	นางสาวสุมิตรา เสียงกอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด	๐๘๗-๔๐๐๘๒๖๓
๖๕	นางสาวธัญญ์ขวัญ วงศ์สิริบวรกุล	เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด	๐๘๖-๙๙๕๗๗๙๐
๖๖	นายนิพนธ์ นิยม	ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๘๔-๓๘๗๘๗๖๔
๖๗	นายอาภรณ์ นิลศิริ	ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๘๕-๔๘๔๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	เบอร์โทร
๖๘	นายสัญญา กามินทร์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๘๙-๒๐๓๔๑๖๕
๖๙	นางสาวรุ่งรัตน์ จิณะเสน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๘๕-๒๔๔๒๔๔๑
๗๐	นายสิรวิชญ์ ปัตติธรรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๕๔-๗๑๖๓๘๗
๗๑	นายธรวิวรรธน์ พันธุ์เจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๕๔-๗๑๖๓๘๗
๗๒	นายนุพล ศรีสุวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๕๔-๗๑๖๔๖๗
๗๓	นายศรัณญู เลื่อนลอย	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๕๔-๗๑๖๔๐๐
๗๔	นางณัฐกฤตา ไชยวงศ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๕๔-๗๑๖๔๐๐
๗๕	นางศุภคินี โชติวรอานนท์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๕๔-๗๑๖๓๙๗
๗๖	นางสาวภัทรานิษฐ์ กันนิกา	พนักงานทรัพยากรบุคคล	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๕๔-๗๑๖๓๙๗
๗๗	นายจัด กุลณาวงค์	พนักงานทรัพยากรบุคคล	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๕๔-๗๑๖๓๙๗
๗๘	นางอังคณา เงินโน	เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล	สำนักงานจังหวัดน่าน	๐๕๔-๗๑๖๓๙๘

ผนวกแนบท้าย ๒ คำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๒๗๔๑ /๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

บัญชีมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบตอบข้อมูลตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ประเด็นข้อมูล	ข้อมูล	หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม
9. การเปิดเผยข้อมูล	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	(1) ข้อมูลพื้นฐาน	O1 โครงสร้าง	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ) / (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ราชการส่วนภูมิภาค ทุกส่วนราชการ
			O2 ข้อมูลผู้บริหาร		
			O3 อำนาจหน้าที่		
			O4 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		
			O5 ข้อมูลการติดต่อ		
			O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		
		(2) การประชาสัมพันธ์	O7 ข่าวประชาสัมพันธ์		
		(3) การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	O8 Q&A ช่องทางสอบถามข้อมูล เช่น Webbroad		
			O9 Social Network		
			O10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล		
	9.2 การบริหารงาน	(1) การดำเนินงาน	O11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)	
			O12 รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน		
			O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		
		(2) การปฏิบัติงาน	O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด) / สนง.ขนส่ง	

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ประเด็นข้อมูล	ข้อมูล	หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม
9. การเปิดเผยข้อมูล	9.2 การบริหารงาน	(3) การให้บริการ	O15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)/ สนง.ที่ดินจังหวัด/สนง.ขนส่งจังหวัด	ราชการส่วนภูมิภาค ทุกส่วนราชการ
			O16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		
			O17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		
			O18 E-Service		
	9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	(1) การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	O19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	สนง.คลังจังหวัด/สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานอำนวยการ)	
			O20 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		
			O21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน		
			O22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		
	9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	(1) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	O23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)/สนง.สาธารณสุขจังหวัด	
			O24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล		
			O25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
			O26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		
	9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	(1) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	O27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)	
			O28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		
			O29 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		
		(2) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	O30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) / (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)	

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ประเด็นข้อมูล	ข้อมูล	หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม
10. การป้องกันการทุจริต	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	(1) นโยบาย No Gift Policy	O31 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ราชการส่วนภูมิภาค ทุกส่วนราชการ
			O32 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy		
			O33 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy		
		(2) การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต	O34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	สนง.สถิติจังหวัด/สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	
			O35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ		
		(3) แผนป้องกันการทุจริต	O36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	
			O37 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ 6 เดือน		
			O38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		
	10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	(1) มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม	O39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	
			O40 การขับเคลื่อนจริยธรรม		
			O41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ		
		(2) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	
			O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

แผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินฯ
๑. เตรียมบุคลากร ๑.๑ ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) ๑.๒ ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน	ม.ค. ๒๕๖๖	๑.๑ กำหนดให้นายนิพนธ์ นิยม (นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ สำนักงานจังหวัดน่าน) เป็นผู้ดูแลระบบของจังหวัด (Admin หน่วยงาน) ซึ่งมีหน้าที่ (๑) ลงทะเบียนเข้ารับการประเมิน (๒) ประสานงานในขั้นดำเนินการประเมินกับผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) บันทึกข้อมูลตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ๑.๒ กำหนดให้นายกฤชเพชร เพชระบูรณิน (รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน) เป็นผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของจังหวัด ซึ่งมีหน้าที่ (๑) กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของจังหวัด (๒) อนุมัติการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT)
๒. ลงทะเบียนและเปิดใช้งานรหัสผ่านในระบบ ITAS	ม.ค. ๒๕๖๖	สำนักงาน ป.ป.ช. แจ้งรหัส Username และรหัสผ่านสำหรับ Admin หน่วยงาน (ผู้ดูแลระบบของจังหวัด) และผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของจังหวัด เพื่อลงทะเบียนและเปิดใช้งานระบบ ITAS ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้ใช้ Username เดิม
๓. แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบเพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดน่าน	ม.ค. - ก.พ. ๒๕๖๖	การแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ ๓.๑ คณะทำงานการกำกับติดตาม และดูแลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีอำนาจหน้าที่ (๑) ขับเคลื่อน ติดตาม กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ ในการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของราชการส่วนภูมิภาคให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ให้มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินฯ
		๓.๒ คณะทำงานขับเคลื่อนดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีอำนาจหน้าที่ (๑) ประสานงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินฯ ด้วยเครื่องมือที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) (๒) ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ กลั่นกรองข้อมูล เอกสาร หลักฐานหรือจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด (๓) ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อมูลประกอบการตอบตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด อย่างเคร่งครัด (๔) ดำเนินการอื่นใด เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ บรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบระยะเวลาที่จังหวัดและสำนักงาน ป.ป.ช. ผู้ดำเนินการประเมินกำหนด ๓.๓ การมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบตอบข้อมูลตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีอำนาจหน้าที่ หน่วยงานรับผิดชอบหลักและหน่วยงานรับผิดชอบร่วมตอบข้อมูลตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้หน่วยงานปรับปรุงฐานข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน โดยใช้กรอบแนวทางตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต และเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัด รวบรวมเอกสาร หรือจัดทำเอกสารประกอบการประเมินตามข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งประสานราชการส่วนภูมิภาคกลุ่มเป้าหมายผู้ตอบข้อมูลให้รวบรวมเอกสาร จัดทำเอกสาร หรือจัดส่งเอกสารตามที่กำหนด

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินฯ
๔. จัดประชุมทบทวนผลการประเมินเพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดน่าน	ธ.ค. ๒๕๖๕ – เม.ย. ๒๕๖๖	ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่ การทบทวนและวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการประเมิน ตามแผนดำเนินงานขับเคลื่อนการประเมินฯ การเตรียมกลุ่มเป้าหมายสำหรับตอบแบบประเมินตามแบบประเมิน IIT และ EIT และการดำเนินการตอบแบบประเมิน OIT เป็นต้น
๕. นำเข้าข้อมูลเพื่อเตรียมการประเมินฯ ๕.๑ จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ๕.๒ จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ม.ค. ๒๕๖๖	๕.๑ จังหวัดแจ้งส่วนราชการในจังหวัดแจ้งจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของแต่ละส่วนราชการ ส่งให้จังหวัดเพื่อนำเข้าในระบบ ITAS ๕.๒ จังหวัดแจ้งส่วนราชการในจังหวัดจัดทำไฟล์ Excel ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของแต่ละส่วนราชการ ส่งให้จังหวัดเพื่อนำเข้าในระบบ ITAS
๖. ดำเนินการประเมินตามแบบ IIT ดำเนินการโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน	ม.ค. – มิ.ย. ๒๕๖๖	จังหวัดชี้แจงแนวทางการประเมินตามแบบประเมิน IIT เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในดำเนินการประเมินด้วยตนเองตามเงื่อนไขที่กำหนด ผ่านช่องทางระบบ ITA System หรือ URL หรือ QR Code โดยให้คณะทำงานซึ่งเป็นผู้แทนของส่วนราชการเป็นผู้ดูแลการประเมินดังกล่าวให้ครบตามขนาดตัวอย่างที่กำหนดไว้ และเมื่อดำเนินการแล้ว ให้แจ้งจังหวัดทราบ
๗. ดำเนินการประเมินตามแบบ EIT ๗.๑ ดำเนินการประเมินโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน ๗.๒ ดำเนินการโดยผู้ประเมิน	ม.ค. – มิ.ย. ๒๕๖๖	จังหวัดชี้แจงแนวทางการประเมินตามแบบประเมิน EIT เพื่อเตรียมการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยดำเนินการดังนี้ - จัดทำไฟล์ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกพร้อมช่องทางการติดต่อ ของผู้รับบริการแต่ละหน่วยงาน โดยการกรอกข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามแบบฟอร์มที่กำหนด เพื่อจังหวัดจะได้ upload ไฟล์ข้อมูลเข้าระบบ ITAS **ขั้นตอนการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก** (๑) การดำเนินการประเมินโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน คือ จังหวัดจะต้องดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับประเมิน EIT ด้วยตนเอง โดยได้ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ EIT บนเว็บไซต์จังหวัดน่าน และให้คณะทำงานฯ ประชาสัมพันธ์การเข้าตอบผ่านช่องทางระบบ ITA System หรือ URL หรือ QR Code ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เพื่อประเมินจังหวัดฯ ตามเงื่อนไขที่กำหนด (๒) ดำเนินการโดยผู้ประเมิน คือ สำนักงาน ป.ป.ช. จะจัดจ้างหน่วยงานผู้ประเมินดำเนินการประเมินโดยใช้ข้อมูลจากระบบ ITAS ตามที่ Admin จังหวัดได้นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกลงในระบบ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินฯ
๘. ดำเนินการประเมินตามแบบ OIT ๘.๑ ดำเนินการโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน ๘.๒ อนุมัติการตอบโดยผู้บริหารหน่วยงานที่รับการประเมิน	ม.ค. – เม.ย. ๒๕๖๖	(๑) จังหวัดประสาน ชี้แจง และร่วมกันวิเคราะห์กับหน่วยงานหลักและหน่วยงานร่วมตัวชี้วัดในการตอบแบบประเมิน OIT ตามแนวทางการตอบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด โดย Admin หน่วยงาน (ผู้ดูแลระบบของจังหวัด) และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA ของจังหวัด จะเป็นผู้รวบรวมเอกสารและตอบข้อคำถามต่าง ๆ ตามที่ได้วิเคราะห์ไว้ และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารแล้ว ลงในระบบ ITAS (๒) รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน ในฐานะผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของจังหวัด จะต้องเข้าระบบ ITAS ตรวจสอบคำตอบตามแบบประเมิน OIT ตามข้อ (๑) เพื่ออนุมัติการตอบของจังหวัด
๙. ตรวจสอบและให้คะแนนโดยผู้ประเมิน	พ.ค. ๒๕๖๖	สำนักงาน ป.ป.ช. โดยที่ปรึกษาโครงการ ในฐานะผู้ประเมิน จะตรวจสอบความถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดและให้คะแนนในระบบ ITAS
๑๐. การชี้แจงข้อมูลการตอบแบบประเมิน OIT เพิ่มเติม	๑ – ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๖	จังหวัดดำเนินการชี้แจงข้อมูลการตอบแบบประเมิน OIT เพิ่มเติม ในกรณีเห็นว่าผลคะแนนแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๑๑. การยืนยันผลตรวจให้คะแนนการตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT	๑๖ – ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๖	สำนักงาน ป.ป.ช. โดยที่ปรึกษาโครงการ ในฐานะผู้ประเมิน จะตรวจสอบความถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดและยืนยันคะแนนในระบบ ITAS
๑๒. การประมวลผลคะแนนและประกาศเผยแพร่รายงานผลการประเมิน	ก.ค. – ก.ย. ๒๕๖๖	สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการประมวลผลคะแนนทั้ง ๓ แบบวัด (IIT, EIT, OIT) และประกาศเผยแพร่รายงานผลการประเมิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

แบบสำรวจการดำเนินงานปรับปรุงเว็บไซต์ตามตัวชี้วัดแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ส่วนราชการ.....เบอร์โทร.....

ตัวชี้วัด	ข้อมูล	การดำเนินการ √		ลิ้งค์เว็บไซต์ข้อมูลตัวชี้วัด (URL)	อธิบายตำแหน่งการเข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์
		มี	ไม่มี		
9. การเปิดเผยข้อมูล	O1 โครงสร้างหน่วยงาน				
	O2 ข้อมูลผู้บริหาร				
	O3 อำนาจหน้าที่				
	O4 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน				
	O5 ข้อมูลการติดต่อ				
	O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง				
	O7 ข่าวประชาสัมพันธ์				
	O8 Q&A ช่องทางสอบถามข้อมูล เช่น Webbroad				
	O9 Social Network				
	O10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล				
	O11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี				
	O12 รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน				
	O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี				
	O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน				
	O15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ				
	O16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ				
	O17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ				
	O18 E-Service				
	O19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ				
	O20 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ				
	O21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน				
	O22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี				
	O23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล				
	O24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล				
	O25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
	O26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี				
	O27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
	O28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
	O29 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี				
	O30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม				

ตัวชี้วัด	ข้อมูล	การดำเนินการ √		ลิ้งค์เว็บไซต์ข้อมูลตัวชี้วัด (URL)	อธิบายตำแหน่งการเข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์
		มี	ไม่มี		
10. การป้องกันการทุจริต	O31 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่				
	O32 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy				
	O33 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy				
	O34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี				
	O35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติชอบ				
	O36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต				
	O37 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ 6 เดือน				
	O38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี				
	O39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ				
	O40 การขับเคลื่อนจริยธรรม				
	O41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ				
	O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				
	O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งข้อมูล

( )

ตำแหน่ง

หมายเหตุ ขอให้จัดส่งแบบกรอกข้อมูลเป็นไฟล์ Excel หรือ Word ให้สำนักงานจังหวัดน่าน ในช่องทาง Email : nan.person@hotmail.com หรือ Line QR Code ด้านล่างนี้ ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ และสามารถดาวน์โหลดแบบสำรวจการดำเนินงานฯ ได้ใน Line QR Code ด้านล่างนี้

ติดต่อประสานงาน กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดน่าน เบอร์โทร ๐ ๕๔๗๑ ๖๓๙๗