สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

แผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินฯ
๑. เตรียมบุคลากร ๑.๑ ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) ๑.๒ ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน	ม.ค. ๒๕๖๖	๑.๑ กำหนดให้นายนิพนธ์ นิยม (นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ สำนักงานจังหวัดน่าน) เป็นผู้ดูแลระบบของจังหวัด (Admin หน่วยงาน) ซึ่งมีหน้าที่ (๑) ลงทะเบียนเข้ารับการประเมิน (๒) ประสานงานในขั้นดำเนินการประเมินกับผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) บันทึกข้อมูลตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ๑.๒ กำหนดให้นายกฤชเพชร เพชระบูรณิน (รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน) เป็นผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของจังหวัด ซึ่งมีหน้าที่ (๑) กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของจังหวัด (๒) อนุมัติการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT)
๒. ลงทะเบียนและเปิดใช้งานรหัสผ่านในระบบ ITAS	ม.ค. ๒๕๖๖	สำนักงาน ป.ป.ช. แจ้งรหัส Username และรหัสผ่านสำหรับ Admin หน่วยงาน (ผู้ดูแลระบบของจังหวัด) และผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของจังหวัด เพื่อลงทะเบียนและเปิดใช้งานระบบ ITAS ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้ใช้ Username เดิม
๓. แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบเพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดน่าน	ม.ค. - ก.พ. ๒๕๖๖	การแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ ๓.๑ คณะทำงานการกำกับติดตาม และดูแลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีอำนาจหน้าที่ (๑) ขับเคลื่อน ติดตาม กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ ในการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของราชการส่วนภูมิภาคให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ให้มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินฯ
		๓.๒ คณะทำงานขับเคลื่อนดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีอำนาจหน้าที่ (๑) ประสานงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินฯ ด้วยเครื่องมือที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) (๒) ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ กลั่นกรองข้อมูล เอกสาร หลักฐานหรือจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด (๓) ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อมูลประกอบการตอบตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด อย่างเคร่งครัด (๔) ดำเนินการอื่นใด เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ บรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบระยะเวลาที่จังหวัดและสำนักงาน ป.ป.ช. ผู้ดำเนินการประเมินกำหนด ๓.๓ การมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบตอบข้อมูลตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีอำนาจหน้าที่ หน่วยงานรับผิดชอบหลักและหน่วยงานรับผิดชอบร่วมตอบข้อมูลตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้หน่วยงานปรับปรุงฐานข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน โดยใช้กรอบแนวทางตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต และเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัด รวบรวมเอกสาร หรือจัดทำเอกสารประกอบการประเมินตามข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งประสานราชการส่วนภูมิภาคกลุ่มเป้าหมายผู้ตอบข้อมูลให้รวบรวมเอกสาร จัดทำเอกสาร หรือจัดส่งเอกสารตามที่กำหนด

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินฯ
๔. จัดประชุมทบทวนผลการประเมินเพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดน่าน	ธ.ค. ๒๕๖๕ – เม.ย. ๒๕๖๖	ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่ การทบทวนและวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการประเมิน ตามแผนดำเนินงานขับเคลื่อนการประเมินฯ การเตรียมกลุ่มเป้าหมายสำหรับตอบแบบประเมินตามแบบประเมิน IIT และ EIT และการดำเนินการตอบแบบประเมิน OIT เป็นต้น
๕. นำเข้าข้อมูลเพื่อเตรียมการประเมินฯ ๕.๑ จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ๕.๒ จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ม.ค. ๒๕๖๖	๕.๑ จังหวัดแจ้งส่วนราชการในจังหวัดแจ้งจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของแต่ละส่วนราชการ ส่งให้จังหวัดเพื่อนำเข้าในระบบ ITAS ๕.๒ จังหวัดแจ้งส่วนราชการในจังหวัดจัดทำไฟล์ Excel ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของแต่ละส่วนราชการ ส่งให้จังหวัดเพื่อนำเข้าในระบบ ITAS
๖. ดำเนินการประเมินตามแบบ IIT ดำเนินการโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน	ม.ค. – มิ.ย. ๒๕๖๖	จังหวัดชี้แจงแนวทางการประเมินตามแบบประเมิน IIT เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในดำเนินการประเมินด้วยตนเองตามเงื่อนไขที่กำหนด ผ่านช่องทางระบบ ITA System หรือ URL หรือ QR Code โดยให้คณะทำงานซึ่งเป็นผู้แทนของส่วนราชการเป็นผู้ดูแลการประเมินดังกล่าวให้ครบตามขนาดตัวอย่างที่กำหนดไว้ และเมื่อดำเนินการแล้ว ให้แจ้งจังหวัดทราบ
๗. ดำเนินการประเมินตามแบบ EIT ๗.๑ ดำเนินการประเมินโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน ๗.๒ ดำเนินการโดยผู้ประเมิน	ม.ค. – มิ.ย. ๒๕๖๖	จังหวัดชี้แจงแนวทางการประเมินตามแบบประเมิน EIT เพื่อเตรียมการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยดำเนินการดังนี้ - จัดทำไฟล์ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกพร้อมช่องทางการติดต่อ ของผู้รับบริการแต่ละหน่วยงาน โดยการกรอกข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามแบบฟอร์มที่กำหนด เพื่อจังหวัดจะได้ upload ไฟล์ข้อมูลเข้าระบบ ITAS **ขั้นตอนการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก** (๑) การดำเนินการประเมินโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน คือ จังหวัดจะต้องดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับประเมิน EIT ด้วยตนเอง โดยได้ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ EIT บนเว็บไซต์จังหวัดน่าน และให้คณะทำงานฯ ประชาสัมพันธ์การเข้าตอบผ่านช่องทางระบบ ITA System หรือ URL หรือ QR Code ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เพื่อประเมินจังหวัดฯ ตามเงื่อนไขที่กำหนด (๒) ดำเนินการโดยผู้ประเมิน คือ สำนักงาน ป.ป.ช. จะจัดจ้างหน่วยงานผู้ประเมินดำเนินการประเมินโดยใช้ข้อมูลจากระบบ ITAS ตามที่ Admin จังหวัดได้นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกลงในระบบ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินฯ
๘. ดำเนินการประเมินตามแบบ OIT ๘.๑ ดำเนินการโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน ๘.๒ อนุมัติการตอบโดยผู้บริหารหน่วยงานที่รับการประเมิน	ม.ค. – เม.ย. ๒๕๖๖	(๑) จังหวัดประสาน ชี้แจง และร่วมกันวิเคราะห์กับหน่วยงานหลักและหน่วยงานร่วมตัวชี้วัดในการตอบแบบประเมิน OIT ตามแนวทางการตอบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด โดย Admin หน่วยงาน (ผู้ดูแลระบบของจังหวัด) และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA ของจังหวัด จะเป็นผู้รวบรวมเอกสารและตอบข้อคำถามต่าง ๆ ตามที่ได้วิเคราะห์ไว้ และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารแล้ว ลงในระบบ ITAS (๒) รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน ในฐานะผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของจังหวัด จะต้องเข้าระบบ ITAS ตรวจสอบคำตอบตามแบบประเมิน OIT ตามข้อ (๑) เพื่ออนุมัติการตอบของจังหวัด
๙. ตรวจสอบและให้คะแนนโดยผู้ประเมิน	พ.ค. ๒๕๖๖	สำนักงาน ป.ป.ช. โดยที่ปรึกษาโครงการ ในฐานะผู้ประเมิน จะตรวจสอบความถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดและให้คะแนนในระบบ ITAS
๑๐. การชี้แจงข้อมูลการตอบแบบประเมิน OIT เพิ่มเติม	๑ – ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๖	จังหวัดดำเนินการชี้แจงข้อมูลการตอบแบบประเมิน OIT เพิ่มเติม ในกรณีเห็นว่าผลคะแนนแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๑๑. การยืนยันผลตรวจให้คะแนนการตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT	๑๖ – ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๖	สำนักงาน ป.ป.ช. โดยที่ปรึกษาโครงการ ในฐานะผู้ประเมิน จะตรวจสอบความถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดและยืนยันคะแนนในระบบ ITAS
๑๒. การประมวลผลคะแนนและประกาศเผยแพร่รายงานผลการประเมิน	ก.ค. – ก.ย. ๒๕๖๖	สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการประมวลผลคะแนนทั้ง ๓ แบบวัด (IIT, EIT, OIT) และประกาศเผยแพร่รายงานผลการประเมิน