บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดน่าน กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐-๕๔๗๑-๖๓๙๗ มท. ๒๑๑๖๐
ที่ นน ๐๐๑๗.๕/ **วันที่** ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ร้อยละของจำนวนข้าราชการในสังกัดสำนักงานจังหวัดที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ สำหรับรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน

๑. <u>ต้นเรื่อง</u>

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดตัวชี้วัดร้อยละของจำนวนข้าราชการในสังกัดสำนักงานจังหวัดที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานจังหวัด (ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน) รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) โดยกำหนดให้เรียน ๒ หลักสูตร ดังนี้

(๑) **หลักสูตรทักษะดิจิทัล** เรียนรู้ทางระบบการพัฒนาข้าราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. หรืออื่น ๆ เช่น สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล เป็นต้น และได้สอบผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ทางระบบการพัฒนาข้าราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ **อย่างน้อย ๑ หลักสูตร**

(๒) **หลักสูตรวิชาทั่วไป** เรียนรู้ทางระบบการพัฒนาข้าราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. และได้สอบผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ทางระบบการพัฒนาข้าราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

ทั้งนี้ จะพิจารณาผลสำเร็จจากประกาศนียบัตรการผ่านการอบรมหลักสูตรการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e – Learning) เป็นหลักฐานยืนยันการเรียนรู้ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

(๓) เกณฑ์การนับจำนวนผู้ผ่านการเรียนจะต้องประกอบด้วย ๑ คน : อย่างน้อย ๒ หลักสูตร **(หลักสูตรทักษะดิจิทัล ๒ หลักสูตร หรือหลักสูตรทักษะดิจิทัล ๑ หลักสูตรและหลักสูตรวิชาทั่วไป ๑ หลักสูตร : ๑ คน)**

๒. <u>ข้อพิจารณา</u>

เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด และเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด เห็นควรดำเนินการดังนี้

๒.๑ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่านเข้าเรียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

๒.๒ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานจังหวัดน่านทุกคน (รวมข้าราชการที่มาช่วยราชการ) เข้าเรียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โดยสามารถเข้าเรียนที่เว็บไซต์ https://learningportal.ocsc.go.th/learningportal

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้ลงนามในบันทึกเวียนแจ้งข้าราชการ ในสังกัดสำนักงานจังหวัดน่านทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนดต่อไป

(นายนิพนธ์ นิยม)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

(นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดน่าน กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐-๕๔๗๑-๖๓๙๗ มท. ๒๑๑๖๐
ที่ นน ๐๐๑๗.๕/๒๘๒ **วันที่** ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ร้อยละของจำนวนข้าราชการในสังกัดสำนักงานจังหวัดที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ สำหรับรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรียน ข้าราชการสำนักงานจังหวัดน่านทุกคน

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดตัวชี้วัดร้อยละของจำนวนข้าราชการในสังกัดสำนักงานจังหวัดที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานจังหวัด (ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน) โดยกำหนดให้เรียน ๒ หลักสูตร ดังนี้

(๑) **หลักสูตรทักษะดิจิทัล** เรียนรู้ทางระบบการพัฒนาข้าราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. หรืออื่น ๆ เช่น สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล เป็นต้น และได้สอบผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ทางระบบการพัฒนาข้าราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ **อย่างน้อย ๑ หลักสูตร**

(๒) **หลักสูตรวิชาทั่วไป** เรียนรู้ทางระบบการพัฒนาข้าราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. และได้สอบผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ทางระบบการพัฒนาข้าราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

ทั้งนี้ จะพิจารณาผลสำเร็จจากประกาศนียบัตรการผ่านการอบรมหลักสูตรการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e – Learning) เป็นหลักฐานยืนยันการเรียนรู้ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

(๓) เกณฑ์การนับจำนวนผู้ผ่านการเรียนจะต้องประกอบด้วย ๑ คน : อย่างน้อย ๒ หลักสูตร **(หลักสูตรทักษะดิจิทัล ๒ หลักสูตร หรือหลักสูตรทักษะดิจิทัล ๑ หลักสูตรและหลักสูตรวิชาทั่วไป ๑ หลักสูตร : ๑ คน)**

สำนักงานจังหวัดน่านจึงขอให้ข้าราชการทุกคนเข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) สำหรับรอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ได้ที่เว็บไซต์ https://learningportal.ocsc.go.th/learningportal

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ หากเรียนจบแต่ละหลักสูตรแล้ว ให้ส่งใบประกาศนียบัตรให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อจะได้รวบรวมใบประกาศนียบัตร ส่งให้สถาบันดำรงราชานุภาพ สป. ต่อไป

(นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดน่าน กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐-๕๔๗๑-๖๓๙๗ มท. ๒๑๑๖๐
ที่ นน ๐๐๑๗.๕/ **วันที่** ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง ร้อยละของจำนวนข้าราชการในสังกัดสำนักงานจังหวัดที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ สำหรับรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน

๑. **เรื่องเดิม**

สป.มท. ได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานจังหวัด (ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน) เกี่ยวกับการเข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ตัวชี้วัดที่ ๕"ร้อยละของจำนวนข้าราชการในสังกัดสำนักงานจังหวัดที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ" และได้กำหนดการผ่านเกณฑ์คะแนน ๕ จะต้องมีข้าราชการในสังกัดสมัครเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ ของจำนวนข้าราชการ และให้สำนักงานจังหวัดรายงานจำนวนข้าราชการในสังกัดที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) รอบการประเมินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๕) ให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๒. **ข้อเท็จจริง**

สำนักงานจังหวัดน่าน มีข้าราชการที่เข้ารับการเรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๓๘ ของข้าราชการในสังกัดทั้งหมด ได้คะแนนเต็ม ๕

๓. **ข้อพิจารณา**

เห็นควรรายงานจำนวนข้าราชการในสังกัดที่เข้ารับการเรียนรู้ฯ ที่ผ่านหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้กองการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๔. **ข้อเสนอ**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือแจ้งที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายนิพนธ์ นิยม)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

- ทราบ
- ขอบคุณมากครับ
- งานหนักแรง

(นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ นน ๐๐๑๗.๕/๑๗๐๖

ถึง สถาบันดำรงราชานุภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๗.๔/ว ๒๕๘๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ให้สำนักงานจังหวัดรายงานจำนวนข้าราชการในสังกัดที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) รอบการประเมินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๕) และสำเนาประกาศนียบัตรการผ่านการอบรม ให้สถาบันดำรงราชานุภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นั้น

จังหวัดน่าน ขอส่งรายงานจำนวนข้าราชการในสังกัดที่เข้ารับการเรียนรู้ฯ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

จังหวัดน่าน
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐-๕๔๗๑-๖๓๙๗/ มท. ๒๑๑๖๐

รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน

แบบรายงานจำนวนข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (สำนักงานจังหวัด) ที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)
รอบการประเมินวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๕)

สำนักงานจังหวัดน่าน

๑. จำนวนข้าราชการในสังกัดทั้งหมด ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕* จำนวน ๒๑ คน

๒. จำนวนข้าราชการในสังกัดที่ผ่านการเรียนรู้ผ่าน "ระบบการพัฒนาข้าราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)" ของสำนักงาน ก.พ. หรือ อื่น ๆ ในกรณีหลักสูตรทักษะดิจิทัล
จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๓๘ ของข้าราชการในสังกัดทั้งหมด

ที่	เลขบัตรประชาชน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	หลักสูตร/วิชาที่เรียน		วันที่ผ่านหลักสูตร (ตามประกาศฯ)	
					หลักสูตรทั่วไป	หลักสูตรทักษะดิจิทัล	หลักสูตรทั่วไป	หลักสูตรทักษะดิจิทัล
๑	๓-๓๓๙๙-๐๐๒๐๘-๘๗-๒	นายนิพนธ์ นิยม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	Microsoft Office Word ๒๐๑๖	๒๒ ธ.ค.๖๔	๑๕ ธ.ค.๖๔
๒	๓-๕๕๙๙-๐๐๐๕๑-๒๓-๘	นางศุภคินี โชติวรอานนท์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	๓๐ ม.ค.๖๕	๓๐ ม.ค.๖๕
๓	๓-๙๓๐๑-๐๐๖๓๐-๓๓-๙	นายอาภรณ์ นิลศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมฯ	แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ	ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ	๓๑ ม.ค.๖๕	๒๕ ม.ค.๖๕
๔	๓-๕๕๐๑-๐๐๐๐๓-๘๒-๖	น.ส.อรพิน วุฒิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมฯ	การบริหารโครงการ (Project Management)	การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล	๑๗ ม.ค.๖๕	๑๗ ม.ค.๖๕
๕	๑-๕๕๐๕-๐๐๐๔๑-๔๕-๑	นายนุพล ศรีสุวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมฯ	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	Microsoft Office Word ๒๐๑๖	๓๑ ม.ค.๖๕	๓๑ ม.ค.๖๕
๖	๓-๕๕๙๙-๐๐๑๐๗-๔๐-๓	น.ส.ณปภา พรหมขัติแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ	Microsoft Office PowerPoint ๒๐๑๖	๑๖ ธ.ค.๖๔	๑๒ ม.ค.๖๕
๗	๕-๕๕๐๕-๐๐๔๔๘-๓๕-๐	น.ส.รุ่งรัตน์ จิณะเสน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ	การใช้เทคโนโลยีบล็อกเชนสำหรับบริการภาครัฐ	๑๖ ม.ค.๖๕	๑๖ ม.ค.๖๕
๘	๑-๕๕๐๗-๐๐๐๐๗-๙๐-๗	นายดนตรี คุชบิล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ	การบริหารโครงการ (Project Management)	การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล	๑๘ ม.ค.๖๕	๑๘ ม.ค.๖๕
๙	๕-๕๕๑๓-๐๐๐๐๐-๘๐-๑	นายสิรวิชญ์ ปัตติธรรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ	การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล	๒๘ ม.ค.๖๕	๓๑ ม.ค.๖๕

ที่	เลขบัตรประชาชน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	หลักสูตร/วิชาที่เรียน		วันที่ผ่านหลักสูตร (ตามประกาศฯ)	
					หลักสูตรทั่วไป	หลักสูตรทักษะดิจิทัล	หลักสูตรทั่วไป	หลักสูตรทักษะดิจิทัล
๑๐	๓-๕๕๐๖-๐๐๑๒๙-๓๗-๓	นายณรงค์ จันต๊ะยอด	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กลุ่มงานอำนวยการ	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	๒๐ ธ.ค.๖๔	๒๑ ธ.ค.๖๔
๑๑	๓-๕๕๐๔-๐๐๒๗๐-๐๘-๑	นายเฉลิม สอนใจ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กลุ่มงานอำนวยการ	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	Digital Code of Merit	๑๘ ม.ค.๖๕	๑๗ ม.ค.๖๕

ผู้รายงานข้อมูล**

ชื่อ - ชื่อสกุล นายนิพนธ์ นิยม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ ๐๕๔-๗๑๖๓๙๗

ลงชื่อ.....(นายวีรพล ตุ้ยรอด).....ผู้รับรองข้อมูล***

(.....หัวหน้าสำนักงานจังหวัดน่าน.....)

วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๕

หมายเหตุ : * จำนวนข้าราชการในสังกัดทั้งหมด ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ หมายถึง จำนวนข้าราชการที่ปฏิบัติราชการจริงทั้งหมดในสังกัดสำนักงานจังหวัด ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นผู้ที่จะต้องประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สำนักงานจังหวัดในรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๕ และรวมจำนวนข้าราชการที่มีคำสั่งให้มาช่วยราชการสำนักงานจังหวัดเป็นการประจำเกินกึ่งหนึ่งของรอบการประเมินดังกล่าว ทั้งข้าราชการ สป. ที่มาช่วยราชการสำนักงานจังหวัด และข้าราชการต่างสังกัดที่มาช่วยราชการสำนักงานจังหวัด

** ผู้รายงานข้อมูล ได้แก่ ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

*** ผู้รับรองข้อมูล ได้แก่ หัวหน้าสำนักงานจังหวัด